

Código para validación: ZI463-XW3UD-Q9HGX
Fecha de emisión: 29 de agosto de 2017 a las 9:12:38
Página 1 de 4

1.- Jefe de Negociado de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. Aprobado 28/08/2017 12:20
2.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. PROPUESTA
28/08/2017 12:32
3.- Teniente de Alcalde Delegado/a del Área de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA.
RESOLUCION 28/08/2017 12:38
4.- Vicesecretario del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA. FE PUBLICA 28/08/2017 13:49

FIRMADO



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: DECRETO INCLUSIÓN 2017

DECRETO

Don Ángel María González Arias, Teniente de Alcalde Delegado del Área de Bienestar Social, conforme a la propuesta de resolución que me formula el Jefe de la Unidad Administrativa, y en el uso de las competencias delegadas por el Sr Alcalde conforme al Decreto 2017/1414, he resuelto dictar con esta fecha el siguiente **DECRETO**:

El pasado día 30 de Junio de 2017, se publicaba en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, la Orden de 22 de Junio de 2017, por la que se prorrogan algunas de las medidas aprobadas por el Decreto-ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y el fomento de la solidaridad en Andalucía que entre otras medidas prevé un Programa de Ayuda a la contratación, que se materializa mediante ayudas a los municipios de la Comunidad Autónoma de Andalucía, para la contratación laboral de aquellas personas que cumpliendo los requisitos exigidos por dicho Decreto Ley 8/2014, hayan sido previamente seleccionados.

Mediante solicitud cursada a la Consejería de Igualdad y Políticas Sociales, este Ayuntamiento solicita acogerse al programa de Contratación previsto en el Decreto Ley 8/2014, por lo se hace necesario aprobar un plazo para la admisión de solicitudes de aquellas personas que, cumpliendo los requisitos contemplados en el Decreto Ley, deseen acogerse a las ayudas previstas en el mismo, así como la documentación a aportar y los modelos autorizados para recabar datos de otras administraciones, al objeto de simplificar el procedimiento de solicitud, todo ello en virtud de lo previsto en artículo 35 de la referida norma, el cual establece que "Las solicitudes se tramitarán con arreglo al procedimiento que a tal efecto instruya cada Ayuntamiento, de acuerdo con la normativa vigente que resulte de aplicación".

Por todo lo expuesto, esta Concejalía de Bienestar Social **RESUELVE**:

PRIMERO.- Abrir un plazo de presentación de solicitudes para acogerse a la prórroga del programa de Contratación, previsto en el Decreto Ley 8/2014, **del día 1 al 15 de Septiembre de 2017**. La presentación de las mismas se hará de lunes a viernes, de **9 a 13:00 horas**, en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento, **sito en Plaza Isaac Peral nº 4**. El horario indicado podrá ser ampliado en función del número de solicitantes.

Los lugares habilitados para la recogida de solicitudes e información serán:

- **Oficina de Atención al Ciudadano.** Plaza Isaac Peral nº 4.
- **Centro Cívico.** Calle Caja de Aguas nº 1
- **Club de Empleo.** C/ Bajada del Castillo, nº 4
- **Fomento.** Centro de Empresas. Polígono Industrial las Salinas. C/ Delta nº 1.
- **Página Web:** www.elpuertodesantamaria.es

Los destinatarios de este programa serán las personas en edad laboral (de 16 a 65 años) empadronadas en El Puerto de Santa María y que cumplan los siguientes requisitos (Art. 8, Decreto Ley 8/2014):

REQUISITOS:

- a) Que en el momento de la presentación de la solicitud, se encuentre en situación de **Demandante de Empleo**, inscrito en el SAE, y **no haya trabajado más de 90 días durante el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2016 al 31 de agosto de 2017**.
- b) **Pertenecer a una unidad familiar** donde concurran las siguientes circunstancias:

Código para validación: **ZI463-XW3UD-Q9HGX**
 Fecha de emisión: 29 de agosto de 2017 a las 9:12:38
 Página 2 de 4

1.- Jefe de Negociado de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. Aprobado 28/08/2017 12:20
 2.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. PROPUESTA
 28/08/2017 12:32
 3.- Teniente de Alcalde Delegado/a del Área de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA.
 RESOLUCIÓN 28/08/2017 12:38
 4.- Vicesecretario del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. FE PUBLICA 28/08/2017 13:49

FIRMADO



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: DECRETO INCLUSIÓN 2017

DECRETO

1.- Que **AL MENOS UN AÑO ANTES** (desde el 1 de septiembre de 2016 al 31 de agosto de 2017) todos los miembros de la unidad familiar hayan estado empadronados como residentes en un mismo domicilio, en un municipio de la Comunidad Autónoma Andaluza (a excepción de las personas menores nacidas, adoptadas o acogidas con posterioridad a esa fecha, las víctimas de violencia de género y las personas andaluzas retornadas).

2.- Que el importe máximo de los **ingresos netos** de cualquier naturaleza, del conjunto de las personas que formen la unidad familiar **PERCIBIDOS DURANTE LOS SEIS MESES ANTERIORES** (Del 01/03/2017 al 31/08/2017) sea:

- Inferior al IMPREM para unidades familiares con 1 sola persona. (3.227,04 €)
- Inferior a 1,3 veces el IPREM para unidades familiares de 2 personas. (4.195,15 €)
- Inferior a 1,5 veces el IPREM para unidades familiares de 3 personas. (4.840,56 €)
- Inferior a 1,7 veces el IMPREM para unidades familiares de 4 o más personas. (5.485,97 €)

c) - Que el solicitante forme parte de una unidad familiar en situación de exclusión Social o en riesgo de estarlo.

Los Servicios Sociales Comunitarios, una vez recibida la solicitud y toda la documentación, **emitirán de oficio informe social** sobre la situación de la unidad familiar que cumplan con los requisitos arriba señalados.

CONCEPTO DE UNIDAD FAMILIAR según Decreto-Ley 8/2014: La constituida por la persona destinataria del Programa y en su caso, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita, u otra relación análoga debidamente acreditada y los hijos e hijas de uno u otro si existieren, con independencia de su edad, así como en su caso las personas sujetas a tutela, guarda o acogimiento familiar que residan en la misma vivienda.

Los puestos ofertados responden a la memoria presentada a la Junta de Andalucía relativas a los siguientes perfiles: Peón, Oficial y Encargado.

El plazo de duración de los contratos será de 1 a 3 meses, teniendo una renumeración conforme a lo previsto en el Decreto Ley, el convenio colectivo aplicable, la duración de cada contrato y categoría profesional.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

El solicitante deberá aportar los siguientes documentos:

- **ANEXO I.** Solicitud de la Junta de Andalucía de Contratación Laboral, rellena y firmada.
- **ANEXO II. AUTORIZACION**, firmado por todos los miembros mayores de 16 años, para que el Ayuntamiento, pueda recabar sus datos de otras administraciones públicas: (SAE, SEPE, Ayuntamiento, S. SOCIAL, Tesorería General de la S. Social, y otros), para el Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación, sin que puedan ser objeto de tratamiento para otras finalidades.
- **Impreso Anexo: Documentación que aporta:** Fechado y firmado (Si es posible Telef. de contacto)

Además, por cada miembro de la unidad familiar, y según las circunstancias de la misma:

- Fotocopia **DNI/NIE**: Todos los miembros de la unidad familiar **mayores de 14 años de edad**.
- Fotocopia documentación acreditativa de la **representación legal**, en su caso.

Código para validación: ZI463-XW3UD-Q9HGXX
Fecha de emisión: 29 de agosto de 2017 a las 9:12:38
Página 3 de 4

1.- Jefe de Negociado de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. Aprobado 28/08/2017 12:20
2.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. PROPUESTA
28/08/2017 12:32
3.- Teniente de Alcalde Delegado/a del Área de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARÍA.
RESOLUCIÓN 28/08/2017 12:38
4.- Vicesecretario del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARÍA. FE PUBLICA 28/08/2017 13:49

FIRMADO



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: DECRETO INCLUSIÓN 2017

DECRETO

- En caso de hijos/as (incluidos los vinculados por relación de tutela, guarda o acogimiento familiar): **Fotocopia libro de familia completo**, resolución judicial o escrito de formalización de acogimiento.
- En caso de matrimonio: Fotocopia del **libro de familia completo**.
- En caso de separación/Divorcio: Fotocopia compulsada de la **sentencia y/o convenio regulador** y en caso de incumplimiento, denuncia del citado incumplimiento.
- En el caso de Parejas de Hecho inscritas en este Ayuntamiento: Indíquelo en el apartado 3 de la página 3 de la solicitud. (Anexo I de la Junta)
- En el caso de Parejas de Hecho no inscritas en este municipio, o **uniones análogas**: Certificado de pareja de hecho, o acreditación suficiente por otros medios de su relación de convivencia.
- Fotocopia **Título/Tarjeta de Familia Numerosa**, o **resolución de la Junta de Andalucía**.
- Fotocopia **certificado de discapacidad** (superior al 33%) (acreditativa a través de resolución de la Junta de Andalucía o S. Social), o de la **resolución de reconocimiento de la situación de dependencia**.
- Documentación acreditativa de la **condición** de víctima de violencia de género: Fotocopia compulsada de la sentencia condenatoria con orden de alejamiento en vigor. En caso de no disponer de ella, certificado del Juzgado.
- En caso de **empadronamiento anterior en otro municipio**. **Certificado de Empadronamiento**
- En caso de que algún miembro de la unidad familiar, **aparezca de alta** en la seguridad Social, deberá adjuntar fotocopia del contrato y de la nómina correspondiente a los seis meses anteriores al primer día de presentación de la solicitud.

En aplicación de la habilitación contenida en el artículo 45.1a) de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos que deban notificarse de forma conjunta a todos los interesados y, en particular, los de requerimientos de subsanación (salvo que se realicen individualmente), de trámite de audiencia y de resolución del procedimiento, serán publicados en el tablón de anuncios electrónico (<http://sede.elpuertodesantamaria.es>) del Ayuntamiento. La publicación en dicho tablón sustituirá a la notificación, surtiendo sus mismos efectos y entendiéndose practicada la notificación el primer día de exposición en el citado tablón, **computándose los plazos a partir del día siguiente a dicha fecha**.

Una vez valoradas las solicitudes por los Servicios de Bienestar Social y efectuados los oportunos informes de exclusión social, se **publicará en el Tablón de Anuncios electrónico del Ayuntamiento y en su página web**, una relación de los solicitantes seleccionados para ser propuestos a los Servicios de Personal, para acogerse a los contratos derivados de la prórroga del Programa de Contratación del Decreto Ley 8/2014, en orden decreciente de prioridad, en función de lo previsto en el artículo 9 del indicado Decreto Ley, así como de los solicitantes que han resultado excluidos por no reunir los requisitos exigidos en el Decreto Ley. **Los interesados dispondrán de un plazo de cinco días**, declarándose expresamente la urgencia de este procedimiento, **para formular las alegaciones que a su derecho convenga**. Si en el referido plazo no se efectúan reclamaciones, la lista provisional quedará automáticamente elevada a definitiva, en caso contrario, las reclamaciones deberán ser resueltas expresamente, publicándose en el Tablón de anuncios electrónico del Ayuntamiento y en su página web.

SEGUNDO.-

Aprobar el ANEXO II: **IMPRESO DE AUTORIZACION**, firmado por todos los miembros mayores de 16 años, para que **el Ayuntamiento, pueda recabar sus datos de otras administraciones públicas**: (SAE, SEPE, Ayuntamiento, S. SOCIAL, Tesorería General de la S. Social, y otros), para el

CÓDIGOS DATOS

Código para validación: ZI463-XW3UD-Q9HGX

Fecha de emisión: 29 de agosto de 2017 a las 9:12:38

Página 4 de 4

FIRMAS

- 1.- Jefe de Negociado de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. Aprobado 28/08/2017 12:20
- 2.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. PROPUESTA
28/08/2017 12:32
- 3.- Teniente de Alcalde Delegado/a del Área de Bienestar Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA.
RESOLUCION 28/08/2017 12:38
- 4.- Vicesecretario del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA. FE PUBLICA 28/08/2017 13:49

ESTADO

FIRMADO



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: DECRETO INCLUSIÓN 2017

DECRETO

Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación, sin que puedan ser objeto de tratamiento para otras finalidades.

TERCERO.-

Notifíquese la presente resolución a las unidades de Fomento, Personal, Intervención de Fondos, Estadística y Oficina de Atención al Ciudadano, y procédase a dar la oportuna publicidad a la presente resolución.